

**OBČINA MUTA ŽUPANJA**

Glavni trg 17
2366 Muta

T: 02 887 96 00
E: obcina.muta@muta.si; www.muta.si

Številka: 110-0008/2026-1

Datum: 13. 8. 2026

*Objava na spletni strani Občine Muta
Objava obvestila na Zavodu RS za zaposlovanje*

Datum poteka roka za prijavo: 21. 8. 2026

Na podlagi prvega odstavka 63. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 32/25; v nadaljevanju ZJU-1) Občina Muta, Glavni trg 17, Muta, objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta za nedoločen čas, s šestmesečnim poskusnim delom in s polnim delovnim časom

SVETOVALEC ZA DRUŽBENE ZADEVE,
šifra delovnega mesta C027005

Kandidati morajo izpolnjevati splošne pogoje, ki jih urejajo predpisi s področja delovnega prava za javne uslužbenke:

- najmanj 6/2. stopnjo izobrazbe (specialistično izobraževanje po višješolski izobrazbi (prejšnje)/specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja), visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja), visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) ali visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja));
- najmanj 7 mesecev delovnih izkušenj;
- opravljeno usposabljanje za imenovanje v naziv (v kolikor ga izbrani kandidat nima opravljenega, ga mora opraviti v zakonsko določenem roku);
- opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka (v kolikor ga izbrani kandidat nima opravljenega, ga mora opraviti v zakonsko določenem roku);
- državljanstvo Republike Slovenije;
- znanje uradnega jezika;
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev;
- zoper kandidata ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista raven izobrazbe, in čas pripravništva na isti ravni izobrazbe, ne glede na to, ali je bila pogodba o zaposlitvi sklenjena oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno raven nižja izobrazba, razen pripravništva na takem delovnem mestu. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo brez sklenjene pogodbe o zaposlitvi na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo s pogodbo o zaposlitvi oziroma z verodostojno listino, iz katerih sta razvidna obdobje opravljanja in zahtevnost dela ter raven izobrazbe, ki se zahteva za opravljanje tega dela. Delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila v času

opravljanja poklicne funkcije v državnih organih ali lokalnih skupnostih, se štejejo za delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij.

Na podlagi drugega odstavka 62. člena Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih državne uprave, upravah lokalnih skupnosti in pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 107/25) se predpisane delovne izkušnje skrajšajo za tretjino če naloge na tem delovnem mestu opravlja javni uslužbenec, ki ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, ali izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij. Skladno s četrtrim odstavkom 62. člena Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih državne uprave, upravah lokalnih skupnosti in pravosodnih organih se v primeru, da naloge na tem delovnem mestu opravlja javni uslužbenec, ki ima opravljen pravniški državni izpit oziroma pravosodni izpit, predpisane delovne izkušnje skrajšajo za eno leto.

Delovno mesto je umeščeno v okvir Službe za splošne in družbene zadeve.

Naloge delovnega mesta so:

- pomoč pri pripravi osnutkov predpisov in drugih zahtevnejših gradiv,
- zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv,
- samostojno oblikovanje manj zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov,
- vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih na I. stopnji,
- opravljanje drugih upravnih nalog podobne zahtevnosti,
- organiziranje občinskih prireditvev in pomoč drugim organizatorjem prireditvev,
- izvajanje nalog na področju spodbujanja razvoja turizma, promocije, regionalnega razvoja, galerijske in muzejske dejavnosti, varstva naravne in kulturne dediščine,
- naloge na področju družbenih dejavnosti občine (šolstvo, zdravstvo, kultura, šport),
- sestava in vodenje javnih razpisov za razdelitev proračunskih sredstev,
- koordiniranje izvajanja enostavnejših nalog,
- dajanje pojasnil,
- izdelava enostavnih poročil in vodenje enostavnih evidenc,
- druge naloge po odredbi predstojnika.

Kandidat mora v prijavi navesti oziroma podati izjavo:

1. da izpolnjuje pogoj glede predpisane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna raven in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. delovne izkušnje, iz katerih je razvidno izpolnjevanje pogoja glede predpisanih delovnih izkušenj z opredelitvijo časa opravljanja dela in zahtevnosti dela glede na raven izobrazbe, ki se zahteva za opravljanje tega dela;
3. da izpolnjuje pogoj opravljenega obveznega usposabljanja za imenovanje v naziv oziroma, da omenjenega usposabljanja ni opravljal;
4. da izpolnjuje pogoj o opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka oziroma, da omenjenega izpita nima opravljenega;
5. da izpolnjuje naslednje pogoje:
 - a) je državljan Republike Slovenije,
 - b) ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
 - c) zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
6. da za namen tega natečaja dovoljuje Občini Muta pridobitev podatkov iz uradnih evidenc*;

7. da soglaša, da Občina Muta podatke, ki jih kandidat navede v prijavi, obdeluje za namen izvedbe javnega natečaja.

** V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, mora sam predložiti ustrezna dokazila.*

Prijava na prosto delovno mesto mora biti obvezno pripravljena na obrazcu **VLOGA ZA ZAPOSILITEV**, ki je priloga tega natečaja (pripravljen obrazec vsebuje tudi Izjavo o izpolnjevanju pogojev).

Življenjepis lahko kandidat priloži posebej. Kandidat naj poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja, sposobnosti in veščine, ki jih je pridobil.

V skladu s 65. členom ZJU-1 se v izbirni postopek uvrsti kandidat, ki pošlje pravočasno in popolno prijavo ter izkazuje izpolnjevanje natečajnih pogojev na podlagi prijave.

V izbirni postopek se ne uvrsti kandidat, ki:

- pošlje prijavo prepozno (prijava je prepozna, če je informacijski sistem organa ali informacijski sistem za sprejem vlog, vročanje in obveščanje ni prejel pred iztekom roka);
- pošlje nepopolno prijavo (nepopolna prijava je prijava, ki ne vsebuje vseh prilog in navedb, ki so navedene v objavi javnega natečaja, ali iz katere ni mogoče razbrati, ali kandidat izpolnjuje natečajne pogoje. Če je vloga nepopolna, se kandidata ne poziva k dopolnitvi);
- na dan izteka roka za vložitev prijave ne izkazuje izpolnjevanja natečajnih pogojev.

Natečajna komisija, ki jo imenuje županja ali vodja kadrovskega poslovanja, bo presojala strokovno usposobljenost kandidatov na podlagi dokumentacije, ki jo je predložil kandidat, ustnega razgovora ali v drugi obliki.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. Za kandidate, ki imajo opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv po ZJU-1 ali po Zakonu o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 - uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 - ZTFI-A, 69/08 - ZZavar-E, 40/12 - ZUJF, 158/20 - ZIntPK-C, 203/20 - ZIUPOPĐVE, 202/21 - odl. US in 3/22 - ZDeb) ali opravljen izpit po Zakonu o pripravništvu, strokovnih izpitih in izpopolnjevanju strokovne izobrazbe delavcev v državni upravi in pravosodju (Uradni list RS, št. 8/80, 27/85, 35/85, 39/85 - popr., Uradni list RS, št. 18/93 - ZOdv, 13/94 - ZPDI) ali strokovni izpit za imenovanje v naziv po Zakonu o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 56/02, 110/02 - ZDT-B, 2/04 - ZDSS-1, 23/05, 35/05 - UPB1, 62/05 - odl. US, 75/05 - odl. US, 113/05, 32/06 - UPB2, 68/06 - ZSPJS-F, 131/06 - odl. US in 33/07) ali pravniški državni izpit se šteje, da izpolnjujejo pogoj obveznega usposabljanja po 100. členu ZJU-1. Če izbrani kandidat obveznega usposabljanja za imenovanje v naziv nima opravljenega, bo moral obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv opraviti v enem letu od nastopa dela.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka. Če izbrani kandidat strokovnega izpita iz upravnega postopka nima opravljenega, bo moral v skladu s tretjim odstavkom 31. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 80/99, 70/00, 52/02, 73/04, 119/05, 105/06 - ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 36/20 - ZZUSUDJZ, 61/20 - ZZUSUDJZ-A, 175/20 - ZIUOPĐVE, 3/22 - ZDeb) strokovni izpit opraviti najkasneje v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja.

Izbrani kandidat bo delo na obravnavanem delovnem mestu opravljal v uradniškem nazivu Svetovalec III, z možnostjo napredovanja v naziv Svetovalec II in Svetovalec I.

Izhodiščni plačni razred delovnega mesta oziroma naziva (Svetovalec III) je 17. plačni razred.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za uradniško delovno mesto Svetovalec za družbene zadeve za nedoločen čas in s polnim delovnim časom in s šestmesečnim poskusnim delom, v kolikor po opravljenem predhodnem zdravstvenem pregledu ne bo ugotovljenih zadržkov. Delo se bo opravljalo v uradnih prostorih Občine Muta na naslovu Glavni trg 17 na Muti oziroma v drugih uradnih prostorih Občine Muta.

Kandidat odda prijavo v elektronski obliki z navedbo zadeve: »Javni natečaj SVETOVALEC ZA DRUŽBENE ZADEVE« na elektronski naslov: obcina.muta@muta.si, in sicer najkasneje do vključno **21. 8. 2026**. Veljavnost prijave ni pogojena z varnim elektronskim podpisom. Šteje se, da prijava kandidata, ki ni bila oddana na ta način, ni bila vložena. Obveščanje v postopku javnega natečaja poteka po elektronski poti na elektronski naslov kandidata, s katerega je poslal prijavo na javni natečaj, ali ki ga je za namen obveščanja v postopku navedel v prijavi.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni. Obvestilo o končanem postopku bo objavljeno na spletni strani Občine Muta (<https://www.muta.si/>). Informacije o izvedbi javnega natečaja ter delovnem področju in delovnem mestu daje Ksenija Ditinger, vsak delovni dan, na tel. št. 02/ 88 79 603 in e-naslovu: ksenija.ditinger@muta.si.

ŽUPANJA OBČINE MUTA
Angelca MRAK